

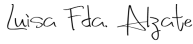
 Contigo, con todo	ACTUALIZACIÓN TRD		PROCESO				GESTIÓN DOCUMENTAL						Código: RC-GDC-001 Versión: 1.0						
	Decreto 2126 de 2012 Resolución 339 de 2020		FORMATO DE TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL																
	ENTIDAD PRODUCTORA CONFA CALDAS		CÓDIGO DEPENDENCIA				1060												
	DEPENDENCIA PRODUCTORA CRÉDITO DIGITAL																		
Código			SERIE Subserie • Tipo documental			Tiempos de retención			Disposición final				Tipo de soporte		Ubicación	Responsable	Nivel de acceso		Sustentación Procedimiento
D	S	SUB				AG	AC	AH	S	E	CT	D	SF	SE			C	P	

CÓDIGO	CONVENCIONES	TIEMPO DE RETENCIÓN	DISPOSICIÓN FINAL	TIPO DE SOPORTE	UBICACIÓN	RESPONSABLE	NIVEL DE ACCESO	CIUDAD
D: Dependencia	SERIE: Mayúscula fija negrilla	AG: Archivo de gestión	S: Selección	SF: Soporte físico	Destinación o lugar de almacenamiento de la información	Cargo del encargado de la información	C: Confidencial P: Público	Manizales, Caldas
S: Serie	SUBSERIE: Mayúscula Fija negrilla	AC: Archivo central	E: Eliminación	SE: Soporte Electrónico				FECHA DE APROBACIÓN
SUB: Subserie	TIPO DOCUMENTAL: Minúscula fija	AH: Archivo histórico	CT: Conservación	D: Digitalización				28/05/2026

Firmas responsables


Jefe Credito Digital
Paula Tatiana Jaramillo Cuartas


Gerente créditos
Rafael Alberto Castillo Sánchez


Coordinadora gestión documental
Luisa Fernanda Alzate Moreno


Gerente productividad y desarrollo
Presidente comité de archivo interno
Hector Andres Abadia Garcia

Versión 1.0