

Unidad administrativa: Educación
 Oficina productora: Preescolar

 Hoja 1 de 1

Series, subseries y tipos documentales		Soporte		Retención		Disposición final				Procedimiento
Código	Nombre	F	Elc	Gestión	Central	CT	S	D	E	
	o ACTAS									
	* Actas de Actividades (Actas Izada bandera, salidas pedagógicas)			2	0					x
	* Actas Consejo de Padres			2	0					x
	- Acta	x								
	- Listado de asistencia	x								
	- Decreto 1286	x								
	* Actas Consejo Directivo			2	0					x
	- Acta	x								
	- Listado de asistencia	x								
	* Actas Coordinadoras			2	0					x
	- Acta	x								
	- Listado de asistencia	x								
	* Actas Escuela de Padres			1	0					x
	- Acta	x								
	- Listado de asistencia	x								
	* Actas Comité Pedagógico						x			
	- Acta	x								
	- Listado de asistentes	x								
	* Socialización del proyecto a padres de familia, docentes y directivos			1	2					x
	- Acta	x								
	o GESTIÓN DE ADMISIONES									
	* Certificados no entregados			1	0					x
	- Certificados de estudios	x								
	o CONTRATOS									
	* Contrato de Matricula Estudiantes			1	0					x
	- Contrato	x								
	- Carta de instrucciones para diligenciar Pagare con espacios en blanco	x								
	- Pagare	x								
	- Autorizaciones para el tratamiento y uso dedatos personales	x								
	* Documentos de niños no matriculados			2	0					x
	- Reserva de cupo	x								
	- Solicitud de ingreso	x								
	- Fotos de niños	x								
	- Copias registro civil	x								
	- Fotocopias de carnet de vacunacion	x								
	- Fotocopia carnet de crecimiento y Dilo	x								
	- Contratos de matriculas	x								
	- Pagares firmados	x								
	* Documentos de Usuarios Retirados			1			x			
	- Solicitud de ingreso	x								
	- Autorizaciones para el tratamiento y uso dedatos personales	x								
	- Observador del estudiante	x								
	- Registro de matricula	x								
	- Copia de carnet de vacunación	x								
	- Copia de carnet de crecimiento	x								
	- Solicitud de retiro	x								
	- Historia Familiar	x								
	* Ficha Médica Usuarios			1	1					x
	- Registro	x								
	* Lista de Espera			2	0	x				
	- Registro		x							
	* Listado de Asistencia			2	0	x				

	* Evaluación de docentes Visitas Aula de Clase		2	0				x	
	- Registro de acompañamiento al proceso pedagógico en el aula de clase	x							

DESCRIPCIÓN		SOPORTE		DISPOSICIÓN FINAL	
o	SERIE	F	Físico	CT	Conservación total
*	Subserie	Elc	Electrónico	E	Eliminación
-	Tipo documental			D	Digitalización
				S	Selección

Directora de Preescolar
Marisol Uchima Florez

Coordinador Gestión Documental
Jaime Cifuentes Collazos