

	o GESTIÓN DE CORREO									
	* Circular de Asamblea			1	10					x
	- Carta al proveedor	x								
	- Estado de cuenta de cada cliente	x								
	* Comunicaciones oficiales externas despachadas recibidas			1	10	x				
	* Correos	x								
	o INFORMES									
	* Análisis de CXC			1	0	X				
	* Informe	x								
	o GESTIÓN DE CARTERA									
	* Cobro Jurídico			1	10				x	

DESCRIPCIÓN		SOPORTE		DISPOSICIÓN FINAL	
o	SERIE	F	Físico	CT	Conservación total
*	Subserie	Elc	Electrónico	E	Eliminación
-	Tipo documental			D	Digitalización
				S	Selección

Jefe de Cuentas por Cobrar
Maria Paula Moreno Ruiz

Coordinador Gestión Documental
Jaime Cifuentes Collazos