

Unidad administrativa: Dirección General

 Hoja 1 de 1

 Oficina productora: Relaciones Corporativas

Series, subseries y tipos documentales		Soporte		Retención		Disposición final				Procedimiento
Código	Nombre	F	Elc	Gestión	Central	CT	S	D	E	
	o ACTAS									
	* Actas Reuniones									
	- Actas									
	o AUTORIZACIONES									
	- Autorizaciones para el tratamiento y uso de datos									
	o CREACION RELACIONES									
	* Política de relacionamiento c/ grupo									
	* Modelo de servicio									
	* Investigaciones de mercado									
	* Demandas de ley									
	o ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE									
	* Reporte QRSF									
	- Capturar información									
	- Registrar información									
	- Respuesta al usuario									
	o MEDIOS DE COMUNICACIÓN									
	* Revista Confa									
	* Confavisión									
	o DOCUMENTOS LEGALES									
	* Cesión Derechos de Autor									
	* Cesión de derechos patrimoniales de autor									
	o IMAGEN CORPORATIVA									
	* Imagen Corporativa									
	o INFORMES									
	* Informes mensuales									
	o VENTA DE SERVICIOS									
	* Cotizaciones									
	* Ferias de servicios									
	* Ordenes de Servicio									

CONVENCIONES

DESCRIPCIÓN	SOPORTE	DISPOSICIÓN FINAL
o SERIE	F Físico	CT Conservación total
* Subserie	Elc Electrónico	E Eliminación
- Tipo documental		D Digitalización
		S Selección

 Jefe de Relaciones Corporativas
 Luz Veronica Marin Tangarife

 Coordinador Gestión Documental
 Jaime Cifuentes Collazos