



GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO DE TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Código: _____

Versión: _____

Fecha: _____

Unidad administrativa: Servicios Generales

Hoja 1 de 1

Oficina productora: Seguridad Física

Series, subseries y tipos documentales		Soporte		Retención		Disposición final				Procedimiento
Código	Nombre	F	Elc	Gestión	Central	CT	S	D	E	
	o TRÁMITE DE SINIESTROS									
	* Pólizas			2	8					x
	- Polizas de seguros	x								
	* Siniestros			2	8					x
	- Comunicaciones oficiales	x								
	- Cotizaciones	x								
	- Propuestas	x								
	- Copias facturas y cuentas de cobro	x								

CONVENCIONES					
DESCRIPCIÓN		SOPORTE		DISPOSICIÓN FINAL	
o	SERIE	F	Físico	CT	Conservación total
*	Subserie	Elc	Electrónico	E	Eliminación
-	Tipo documental			D	Digitalización
				S	Selección

 Coordinadora de Seguridad Física
 Claudia Milena Morales Duque

 Coordinador Gestión Documental
 Jaime Cifuentes Collazos