



	* <b>Auxilios Vacunas</b>			2	3					x
	- Recibo de pago	x								
	<b>o COMITE DE CONVIVENCIA LABORAL</b>									
	* <b>Denuncias de acoso</b>			6	1					x
	- Carta de la denuncia	x								
	<b>Reunión Ordinaria del Comité de Convivencia</b>			6	2					x
	- Acta Comité de Convivencia	x								
	<b>o EVENTOS</b>									
	* <b>Actividades navideñas</b>			3	0					x
	- Correspondencia	x								
	- Cotizaciones	x								
	- Invitación a pensionados	x								
	- Publicidad	x								
	* <b>Eventos internos</b>			4	0					x
	- Reportes a ARL	x								
	- Historia clínica ocupacional	x								
	- Listado de asistencia	x								
	- Publicidad	x								
	- Propuesta	x								
	- Reconocimiento de permanencia	x								
	- Solicitud de préstamo escenario deportivo	x								
	<b>o GESTION DEL DESEMPEÑO</b>									
	<b>Formulario de Autoevaluación de desempeño (E)</b>									
	* <b>Informe de desempeños (por gerencia) (e)</b>									
	* <b>Informe de desempeños de organización (E)</b>									
	* <b>Plan General de Desempeño (e)</b>									
	* <b>Valoración del desempeño</b>									

DESCRIPCIÓN		SOPORTE		DISPOSICIÓN FINAL	
o	SERIE	F	Físico	CT	Conservación total
*	Subserie	Elc	Electrónico	E	Eliminación
-	Tipo documental			D	Digitalización
				S	Selección

---

Jefe Bienestar y Desarrollo

---

Coordinador Gestión Documental  
Jaime Cifuentes Collazos