



TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL TRD

Actualización TRD - Marzo de 2017

ENTIDAD PRODUCTORA: CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE CALDAS - CONFA

CÓDIGOS			DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL		RETENCIÓN		SOPORTE		DISPOSICIÓN					CONTROL DE ACCESO	PROCEDIMIENTO	OBSERVACIONES	
Dependencia	Serie	Subserie	SERIE DOCUMENTAL (SD)	Subserie Documental (SD)	Tipo Documental	Archivo de Gestión	Archivo Central	P	EL	E	S	CT	D				
GERENCIA DE SERVICIOS SOCIALES																	
			ACTAS	Actas Grupo Primario		Pte	0		EL				CT		Director, Líder de Servicios Subsidiados, Apoyo logístico Servicios Subsidiados.	Cambiar Control de acceso: Gerente de Servicios Sociales, Auxiliar Administrativo Gerencia de Servicios Sociales	
			ADMINISTRACIÓN OPERATIVA DE ACTIVOS FIJOS	Activos Fijos		Pte	0	P					CT		Director, Líder de Servicios Subsidiados, Apoyo logístico Servicios Subsidiados.	Este documento no se tiene en la Gerencia, se consulta en el sistema JDE, eliminar de esta tabla	
			DOCUMENTOS LEGALES	Documentos Legales Normatividad		Pte	0	P					CT		Líderes de I y II Nivel y toda la organización	Estos son documentos de apoyo eliminar de esta tabla	
			GESTIÓN DE CORREO	Comunicaciones Oficiales		1	9	P	EL						Director, Líder de Servicios Subsidiados, Apoyo logístico Servicios Subsidiados.	Eliminado con Acta	
			INFORMES	Concesión Parque Natural Nacional los Nevados		Pte	0	P					CT		Líderes de I y II Nivel y toda la organización	Eliminar de la tabla, no se encuentran en la Gerencia	
				Informes		Pte	0	P						CT		Líderes de I y II Nivel y toda la organización	Cambiar Soporte a Electrónico, Cambiar Control de Acceso Gerencia de Servicios Sociales - Profesional Administrativo Gerencia de Servicios Sociales
				Reprección Estratégica		Pte	0	P						CT		Director, Líder de Servicios Subsidiados, Apoyo logístico Servicios Subsidiados.	Son documento de apoyo eliminar de esta tabla, debe estar en planeación
			PLANES	Plan Operativo		Pte	0	P					CT		Líderes de I y II Nivel y toda la organización	Cambiar a PAE y se guarda electrónico Cambiar Control de Acceso Gerencia de Servicios Sociales - Profesional Administrativo Gerencia de Servicios Sociales	
			PROGRAMAS			Pte	0	P					CT		Director, Líder de Servicios Subsidiados, Apoyo logístico Servicios Subsidiados.	A que se refiere Programas? No se tiene información	
			PROPUESTAS			Pte	0	P					CT		Director, Líder de Servicios Subsidiados, Apoyo logístico Servicios Subsidiados.	A que se refiere Programas? No se tiene información	
			PROYECTOS			Pte	0	P					CT		Director, Líder de Servicios Subsidiados, Apoyo logístico Servicios Subsidiados.	Son documento de apoyo eliminar de esta tabla debe estar en planeación	
			Contratos y Convenios			Durante la vigencia del contrato		P					CT		Gerente de Servicios Sociales, Profesional Administrativo Gerencia de Servicios Sociales, Aux Admivo Gerencia de Servicios Sociales	Pendiente Preguntar A Jurídica	
			Indicadores de Gestión Gerencia de Servicios Sociales	Indicadores Gerenciales de Coberturas GSS		Pte			EL				CT		Gerente de Servicios Sociales, Profesional Administrativo Gerencia de Servicios Sociales, Líderes Primer nivel		
				Indicadores Gerenciales Financieros GSS		Pte				EL				CT		Gerente de Servicios Sociales, Profesional Administrativo Gerencia de Servicios Sociales, Líderes Primer nivel	
				Seguimiento a los contratos		Pte				EL				CT		Gerente de Servicios Sociales, Profesional Administrativo Gerencia de Servicios Sociales, Aux Admivo Gerencia de Servicios Sociales	
			ACTAS	Actas de Comié de Gerencias de Servicios Sociales y Subsidio Familiar		Pte			EL				CT		Gerente de Servicios, Profesional Administrativo Gerencia, Gerente Financiero, Gerente Subsidio Familiar		
			Presupuestos	Presupuestos de Servicios		Pte			EL				CT		Gerente de Servicios Sociales, Profesional Administrativo Gerencia de Servicios Sociales		
			Agrupaciones Financieras	Agrupaciones Financieras de Servicios		Pte			EL				CT		Profesional Administrativo Gerencia de Servicios Sociales, Líderes de Primer y Segundo nivel, Coordinadores de Programas		
			GESTIÓN DE CORREO	Control de Correspondencia		Pte			EL				CT		Aux Admivo Gerencia de Servicios Sociales		

			DISEÑO PEDAGÓGICO	Plan de Estudio / PEI	Electrónico: Pte Físico: Durante la vigencia	0	P	EL			CT	Coordinador, coordinador pedagógico.		Ok Comentario	Jardines Sociales - Coordinación Pedagógica - IEC - Preescolares - Jornada Escolar	ok	
			DOCUMENTOS LEGALES		Pte	0	P				CT	Coordinadoras Jardines	Conservación Total	Este servicio ya no existe, sacar de la tabla	Jardines Sociales	ok	
			DOCUMENTOS CONTROLADOS	Copias Documentos Controlados	Durante la Vigencia	0	P		E			Coordinadoras Jardines	Eliminado con Acta	Este servicio ya no existe, sacar de la tabla	Jardines Sociales	ES COPIA	
			EVENTOS	Juegos de Adultos Mayores	1	0	P		E			Líder educación, líder capacitación, secretaria	Eliminado con acta	No se ha manejado en el área de capacitación	Escuela para Mayores	Estos documentos los maneja directamente Eventos (Recreación)?	
		Juegos Deportivos para Adultos Mayores		1	0	P		E				Líder educación, líder capacitación, secretaria	Eliminado con acta	No se ha manejado en el área de capacitación	Escuela para Mayores		
		Listados y Evaluaciones Seminarios de Preparación para el Retiro laboral		2	0	P		E				Líder educación, líder capacitación, secretaria	Eliminado con acta	No se ha manejado en el área de capacitación	Escuela para Mayores		
			EXPEDIENTE CONTRATUAL	Contrato asesores	Año vigente	0	P		E			Líder, secretaria, coordinadores	Eliminado sin acta				
				Contrato Ceder	5	5	P		E				Líderes Segundo Nivel, Secretaria educación	Eliminado sin Acta	Eliminar	Educación Versalles	
				Contratos	5	0	P		E				Líder de Educación, Analista de Educación, Secretaria de Educación	Eliminado sin Acta	ok	Educación Versalles	
				Contratos (Copia)	Durante la vigencia	1	P		E				Líder Educación, Líder Capacitación, Secretaria.	Eliminado sin Acta	ok	Capacitación - Escuela para Mayores - Inserción Laboral	
				Contratos Bibliotecas	Pte	0	P				CT		Líder Educación, Líderes Segundo Nivel, Secretaria Educación, Apoyo Logístico Educación	Conservación Total	Eliminar		
				Convenio Práctica Laboral	2	0	P		E				Líder Educación, Líder Capacitación, Secretaria.	Eliminado con Acta	Eliminar	Capacitación	
				Convenios	Pte	0	P				CT		Líderes Segundo Nive, Analista de Auditoria, Revisoría Fiscal, Secretaria, Analista de Proyectos.	Conservación Total	ok comentario	Jornada Escolar - Educación Versalles - Escuela para Mayores	
				Convenios con proveedores	Durante la Vigencia	0	P		E				Líder de Educación, Líder de Cultura, Gestión Humana, Secretaria	Eliminado sin Acta			
				Seguimiento Servicios Subcontratados	12	0	P		E				Líder Educación, Líder Capacitación, Secretaria.	Eliminado con Acta	Ya no se maneja. Eliminar de la tabla	Capacitación	
				Expedientes laborales	Pte.	0	P				CT		Líder educación, líder capacitación, secretaria	Conservación total	Ya no se maneja. Eliminar de la tabla	Capacitación	
			EXPEDIENTE LABORAL	Expedientes Laborales Madres Comunitarias	Pte	0	P				CT	Coordinadoras Jardines	Conservación Total				
			FORMACIÓN Y DESARROLLO DE HABILIDADES	Evaluación de Competencias	Pte	0	P				CT	Líder de Educación, Analistas de Educación, Secretaria de educación.	Conservación Total	ok comentario	Educación Versalles	Estos documentos son de apoyo, el original está en RHUMA	
			GESTIÓN DE ADMISIONES	Contrato de Matricula Estudiantes	Año Vigente	1	P		E			Directora, Coordinadora, Secretaria.	Eliminado sin Acta		Preescolares	Queda igual	
				Datos de Usuarios	2	0	P	EL	E					Eliminado sin Acta			Verificar qué es?, la información de los usuarios está en SAE
				Documentos de niños no matriculados	2	0	P		E				Directora, Coordinadora, Secretaria.	Eliminado con Acta		Preescolares	El cambio sería en archivo de gestión 12 meses.
				Documentos de Usuarios Retirados	1	4	P		E				Directora, Coordinadora, Secretaria.	Eliminado con Acta		Preescolares	El cambio sería: Clase de documento sería C/ O Archivo de gestión 12 meses, en archivo central permanente y disposición final: Digitalizado.
				Ficha Médica Usuarios	1	1	P		E				Líder Educación, Líder Capacitación, Secretaria.	Eliminado con acta		Escuela para Mayores	Verificar servicio
				Lista de Espera	Electrónico: Pte Físico: 2	0	P	EL			CT	Líder, coordinador y analista	Eliminado sin Acta		Jardines Sociales - Capacitación - Escuela para Mayores - Inserción Laboral - Preescolares	El cambio sería: En archivo de gestión quitar físico 24 meses, solo queda electronico permanente. Lo demás queda igual.	

PASA A LA TABLA DE LA COORDINACIÓN GRAL DE CADA SERVICIO, CAPACITACIÓN, INSTITUTO Y PREESCOLAR VERSALLES.

ok

ES COPIA

Estos documentos los maneja directamente Eventos (Recreación)?

Estos documentos son de apoyo, el original está en RHUMA

Queda igual

Verificar qué es?, la información de los usuarios está en SAE

El cambio sería en archivo de gestión 12 meses.

El cambio sería: Clase de documento sería C/ O Archivo de gestión 12 meses, en archivo central permanente y disposición final: Digitalizado.

Verificar servicio

El cambio sería: En archivo de gestión quitar físico 24 meses, solo queda electronico permanente. Lo demás queda igual.

				Listado de Asistencia	Electrónico: Pte Físico: 2	Digitalizado	P	EL			CT	Analista, Administrador Sistema de Información, Docente, Secretaria (o), Coordinador Académico, Administrador Base de Datos, Coordinador Pedagógico, Líder.	Eliminado sin Acta		Jornada Escolar - Jardines Sociales - Capacitación - Escuela para Mayores - Inserción Laboral - IEC - Preescolares	NO – 24MESES DEBEN CAMBIARLO PRIMERO EN E QUAL	El cambio sería: Archivo de gestión Físico 24 meses lo demás queda igual y retirar del archivo central ya que queda consulta en SAE
				Listado de Asistencia Jardines Sociales	Electrónico: Pte Físico: 2	Digitalizado	P	EL			CT	Administrador base de datos, Administrador Sistema de Información, Analista, Coordinador, Coordinador Académico, Coordinador Pedagógico, Líder, Docente, Secretaria (o)	Eliminado con Acta	Este servicio ya no existe, eliminar de la tabla			Retirar de la tabla y se controla lo que hay en archivo central
				Listado de asistencia practicas	2	0	P		E			Líder educación, Líder capacitación, secretaria	Eliminado con acta	Ya no se maneja, Eliminar de la tabla	Capacitación		Verificar
				Registro de Inscripción	Electrónico: Pte. Físico: 2	0	P	EL			CT	Analista, Administrador Sistema de Información, Secretaria (o).	Eliminado sin Acta		Jardines Sociales - Preescolares	Quitar la subserie : Registro de inscripción dado que hace parte de la propiedad del cliente.	Formulario de inscripción que actualmente se cobra, donde queda el registro electrónico?Por lo demás lña conservación en archivo de gestión debe ser de 24 meses
				Registro de Matrícula	Electrónico: Pte. Físico: 2	Físico Permanente	P	EL			CT	Coordinador, Líder, Analista, Administrador Sistema de Información, Secretaria (o), Directora, Coordinadora, Secretaria.	Conservación Total		Jornada Escolar - Jardines Sociales - Inserción Laboral - IEC - Preescolares	El cambio sería: En archivo de gestión dejarlo Físico 12 meses. Lo demás queda igual.	Dejar en 24 meses por SGC
				Certificados de Estudio	Año Vigente	0		EL	E			Directora, Coordinadora, Secretaria.	Eliminado sin Acta		Preescolares	Queda igual	
				Certificados no entregados	1	Pte	P				CT	Líder educación, Líder capacitación, secretaria	Conservación Total	ok comentario	Escuela para Mayores - Inserción Laboral		En el servicio 3 meses y retirar del archivo central
				Constancias	Año Vigente	0	P		E			Líder Educación, Líder Capacitación, Secretaria.	Eliminado sin Acta	ok comentario	Capacitación - Escuela para Mayores		
				Constancias de Estudio	Año Vigente	0	P		E			Coordinadoras Jardines		Este servicio ya no existe, eliminar de la tabla	Jardines Sociales		
				Circulares Despachadas a Padres de Familia	1	0		EL	E			Directora, Coordinadora, Docentes, Secretaria.	Eliminado sin Acta		Jardines Sociales - Preescolares	El cambio :Conservación en archivo central 0 meses	
				Comunicaciones Oficiales	1	9	P		E			Líder Educación, Líder Capacitación, Secretaria, Directora, Coordinadora, Secretaria.	Eliminado con Acta	ok comentario			En el archivo central cambiar tiempo de conservación de 108 a 60
				Comunicaciones Oficiales Técnicos	2	8	P		E			Líder Educación, Líder Capacitación, Secretaria.	Eliminado con Acta	En el servicio de capacitación ya no se manejan tecnicos, eliminar de la tabla			
				Control de Correo y Mercancias	1	5	P		E				Eliminado sin Acta	ok comentario			
				Consolidado de matrículas	1	0	P		E			Líder educación, Líder capacitación, secretaria	Eliminado sin acta	Ya no se maneja, Eliminar de la tabla	Capacitación		
				Consolidado Mensual de Asistencia (Estadísticas ICBF)	2	Pte	P				CT	Coordinadoras Jardines	Conservación Total		Jardines Sociales		
				Diagnostico de la población atendida	1	0	P		E			Coordinadoras Jardines	Eliminado con Acta	Este servicio ya no existe, eliminar de la tabla	Jardines Sociales		
				Diagnósticos de capacitación	2	3	P		E			Líder educación, Líder capacitación, secretaria	Eliminado con acta	Este servicio ya no existe, eliminar de la tabla	Capacitación		
				Diagnósticos de Grupo	1	0		EL	E				Eliminado sin Acta		Preescolares	Dejarlo igual.	
				Estadísticas	3	2	P		E			Líder Educación, Líderes Segundo Nivel, Apoyo Logístico, Revisor/a Fiscal, Analista de Auditoría, Secretaria.	Eliminado con acta	ok	Jornada Escolar - Capacitación - Educación Versalles - Escuela para Mayores - IEC - Preescolares 24 a 12 meses.	Cambiar el tiempo de archivo de gestión de 36 a 12 meses y en el archivo central cambiar de	Cambiar tiempo de conservación de 36 a 12
				Estadísticas Externas	Pte	0	P				CT	Líder Educación, Líderes Segundo Nivel, Analista de Proyectos, Secretaria Educación.	Conservación Total	ok	Educación Versalles		
				Estudio Condiciones de Escolaridad de los Beneficiarios del Subsidio Familiar entre 12 Y 17 años de edad en el Departamento de Caldas	Pte	0	P				CT	Líder de Educación, Analistas de Educación, Secretaria de educación.	Conservación Total	ok	Educación Versalles		
				Indicadores Servicio Capacitación	Pte.	0	P				CT	Coordinador Pedagógico	Conservación Total	ok comentario	Coordinación Pedagógica	PASAA LA TABLA DE CAPACITACIÓN	
				Indicadores Servicio Escuela Integral de Arte	Pte.	0	P				CT	Coordinador Pedagógico	Conservación Total	ok comentario	Coordinación Pedagógica	EXCLUIR DE LA TABLA	
				Indicadores Servicio Escuela Para Mayores	Pte.	0	P				CT	Coordinador Pedagógico	Conservación Total	ok comentario	Coordinación Pedagógica	EXCLUIR DE LA TABLA	
				Indicadores Servicio Inserción Laboral	Pte.	0	P				CT	Coordinador Pedagógico	Conservación Total	ok comentario	Coordinación Pedagógica	EXCLUIR DE LA TABLA	
				Indicadores Servicio Jardines Sociales	Pte.	0	P				CT	Coordinador Pedagógico	Conservación Total	ok comentario	Coordinación Pedagógica	EXCLUIR DE LA TABLA Y CONSERVAR EL EXISTENTE EN EL ARCHIVO CENTRAL	
				Indicadores Servicio Jornada Escolar Complementaria	Pte.	0	P				CT	Coordinador Pedagógico	Conservación Total	ok comentario	Coordinación Pedagógica	PASAA LA TABLA DE JORNADA ESCOLAR	
				Indicadores Servicio Preescolar	Pte.	0	P				CT	Coordinador Pedagógico	Conservación Total	ok comentario	Coordinación Pedagógica	PASA LA TRD DEL PREESCOLAR VERSALLES	
				Informe Final Docentes	1	Pte.	P				CT	Líder educación, Líder capacitación, secretaria	Conservación Total	En capacitación no se maneja, eliminar de la tabla	Escuela para Mayores		

GESTIÓN DE CERTIFICACIÓN Y TITULACIÓN

GESTION DE CORREO

			INFORMES	Informe superintendencia del subsidio familiar		3	2	P		E			Líder , secretaria , coordinadores	Eliminado con acta		Jornada Escolar	Este informe esta digital
				Informes		1	5	P		E			Líder Educación, Líderes Segundo Nivel, Secretaria Educación.	Eliminado con acta	ok comentario	Jornada Escolar - Educación Versalles	Excluir de la tabla (Jornada Escolar)
				Informes de egresos e ingresos		2	0	P	EL	E			Coordinadoras Jardines	Eliminado con Acta	Este servicio ya no existe, eliminar de la tabla	Jardines Sociales	
				Informes de Evaluaciones y Remisiones		Pte	0	P				CT	Coordinadora, Líder, Auxiliar Administrativo	Conservación total			
				Informes Docentes		1	0		EL	E			Directora, Docentes, Coordinadora, Secretaria	Eliminado sin Acta		Preescolares	Eliminar la subserie, dado que ya no aplica.
				Informes evaluativos practica laboral		2	Pte	P				CT	Líder educación, Líder capacitación, secretaria	Conservación Total	En capacitación no se maneja, eliminar de la tabla	Capacitación	
				Informes Técnicos de Gestión		1	1	P	EL	E			Coordinadoras Jardines	Eliminado con Acta	Este servicio ya no existe, eliminar de la tabla	Jardines Sociales	
				Matriz de resultados	Físico: año vigente Electrónico: Pte		0	P	EL			CT	Coordinadora, Líder, Auxiliar Administrativo	Eliminado con acta			
				Matriz y Entrega de Resultados a docentes (Primera y Segunda Medición)		1	2	P		E			Coordinadora, Líder, Auxiliar Administrativo	Digitalizar		Predictores	Esta información se hace de manera digital
				Medición de Satisfacción Usuarios de los Servicios de Educación		Pte	0	P	EL			CT	Líder Educación, Líderes Segundo Nivel, Secretaria, Analista de Proyectos, Revisoría Fiscal, Analistas de Auditoría.	Conservación Total	ok	Educación Versalles	
				Movimiento de Alumnos (Estadísticas)		3	2	P	EL	E			Coordinadoras Jardines	Eliminado con Acta	Este servicio ya no existe, eliminar de la tabla	Jardines Sociales	EXCLUIR DE LA TABLA Y PASAR A EDUCACIÓN VERSALLES
				Registro Estadístico para Secretaría de Educación		Pte	0	P				CT	Directora, Líderes de I y II Nivel, Líder de Educación, Coordinadora, Secretaria.	Conservación Total		Preescolares	Dejarlo igual.
				Remisiones y Distalías		1	2	P		E			Coordinadora, Líder, Auxiliar Administrativo	Digitalizar		Predictores	
				Reporte de Cartera		Pte	0		EL			CT	Directora, Coordinadora, Secretaria.	Conservación Total		Preescolares	Queda igual.
				Reporte de Novedades Seguro de Accidentes		Pte	0		EL			CT	Coordinadoras Jardines	Conservación Total	Este servicio ya no existe, eliminar de la tabla	Jardines Sociales	Revisar si es el acuerdo de pago
				Reporte Nutricional		1	0	P		E			Coordinadoras Jardines	Eliminado con Acta	Este servicio ya no existe, eliminar de la tabla	Jardines Sociales	EXCLUIR DE LA TABLA
				Reprecaación estratégica de confamiliares		Pte	0	P				CT	Líder , secretaria , coordinadores	Conservación total			
				Seguimiento a casos específicos		1	2	P		E			Coordinadora, Líder, Auxiliar Administrativo	Digitalizar		Predictores	ok
			INVENTARIOS	Inventarios		Pte	0	P				CT	Directora, Docentes, Coordinadora, Secretaria.	Conservación Total		Jardines Sociales - Preescolares	Dejarlo igual.
				Seguimiento a materiales (municipios)		Pte	0	P				CT	Líder, secretaria	Conservación total		Jornada Escolar	Se sugiere unificar con el primero como pedidos que incluyen: papelería, alimentos, dotación. Retirar de la tabla, se conserva en el servicio. Este documento es de apoyo?
				Bibliotecas (Municipios)		5	0	P		E			Líder , Secretaria , Coordinadoras	* PROPUESTA * MATRIZ DE NEGOCIACIÓN * ÁRBOL DE PROBLEMAS * SEGUIMIENTO A LA MATRIZ ELIMINADO CON ACTA		EXCLUIR DE LA TABLA	
			LÍNEAS DE ACCIÓN	Fortalecimiento Académico, Desarrollo Artístico, Actividades Física y Deportivas (Municipios)		5	0	P		E			Líder , Secretaria , Coordinadoras	* PROPUESTA * MATRIZ DE NEGOCIACIÓN * ÁRBOL DE PROBLEMAS * SEGUIMIENTO A LA MATRIZ ELIMINADO CON ACTA		EXCLUIR DE LA TABLA	
				TIC'S (Municipios)		5	0	P		E			Líder , Secretaria , Coordinadoras	* PROPUESTA * MATRIZ DE NEGOCIACIÓN * ÁRBOL DE PROBLEMAS * SEGUIMIENTO A LA MATRIZ ELIMINADO CON ACTA		EXCLUIR DE LA TABLA	
				Auditorías de Calidad y Planes de Acción		Pte	0	P				CT	Líder Educación, Líderes Segundo Nivel, Secretaria Educación, Apoyo Logístico Educación.	Conservación Total	ok	Educación Versalles	Conservación electrónica 36 meses
				Cronograma de trabajo	Físico: año vigente Electrónico: Pte		0	P	EL			CT	Coordinadora, Líder, Auxiliar Administrativo	Eliminado con acta			
				Cronograma general de actividades		1	0	P		E			Coordinador, Líder, secretaria, rector	Eliminado sin acta	ok (Sacar Jardines Sociales e IEC)	Jardines Sociales - Capacitación - Educación Versalles - IEC - Preescolares	Dejarlo igual.
				Jardines Sociales		Pte	0	P		E		CT	Líder Educación, Líderes Segundo Nivel, Secretaria, Apoyo Logístico	Conservación Total	ok	Educación Versalles	

			Visitas Aula de Clase	* Registro de acompañamiento al proceso pedagógico en el aula de clase	Pte.	0	P					CT	Coordinador pedagógico, líder de servicio	Conservación Total	Ok comentario	Coordinación Pedagógica	
		VENTA DE SERVICIOS	Órdenes de prestación de servicios		1	0	P	EL	E				Líder educación, líder capacitación, secretaria, analista de proyectos	Eliminado con acta	Ok comentario, mercado corporativo maneja los ordenes de prestación de servicios	Capacitación - Escuela para Mayores - IEC	
			Separatas		Pte.	0	P					CT	Coordinador pedagógico, líder de servicio, docente, auxiliar administrativo	Conservación Total	Ok comentario	Coordinación Pedagógica	
PROGRAMAS SOCIALES																	
			ACTAS	Actas grupo primario	1	0		EL					Auxiliar Administrativo, Líder Promoción Social y Secretaria.	Eliminado con Acta			
			ADMINISTRACIÓN OPERATIVA DE ACTIVOS FIJOS	Activos Fijos	Pte	0		EL					Auxiliar Administrativo, Líder Promoción Social y Secretaria.	Conservación Total			
			EXPEDIENTES CONTRACTUALES	Contratos Entidades	2	0							Auxiliar Administrativo, Líder Promoción Social y Secretaria.	Eliminado con Acta			
			EVENTOS	Registro de Asistencia	1	0							Auxiliar Administrativo, Líder Promoción Social y Secretaria.	Eliminado con Acta	cada contrato es responsable de las listas de asistencia.		
			GESTIÓN DE CORREO	Comunicaciones Oficiales	2	8							Auxiliar Administrativo, Líder Promoción Social y Secretaria.	Eliminado con Acta			
			PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN FINANCIERA	Cuentas de cobro profesionales	1	0							Auxiliar Administrativo, Líder Promoción Social y Secretaria.	Eliminado sin Acta	cada contrato es responsable del documento.	Es copia	
				Facturas Proveedores	1	0							Auxiliar Administrativo, Líder Promoción Social y Secretaria.	Eliminado sin Acta	cada contrato es responsable del documento.	Es copia	
CONFAMILIAS SOLIDARIAS																	
			ACTAS	Actas Grupo Primario	1	2	P		E				Facilitadoras (es), Coordinador del programas, Líder del área y Asistente Administrativo.	Eliminación con acta	Eliminar de la tabla de retención documental.	Estos documentos se conservarán solo 24 meses en el archivo central lo cual tiene un trámite administrativo como transferencia, digitalización y eliminación (lo cual genera	
				Actas de Reuniones	1	2	P		E					Eliminación con acta	Eliminar de la tabla de retención documental.		
				Actas de Entrega	1	2	P		E					Eliminación con acta	Conservación total por el área	Incluir actas de inducción Conservación total	
			ADMINISTRACION DE SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES	Reporte de Novedades									Líder recreación deportiva, Coordinadores técnico, Secretaria.			Por contar con información digital se eliminará de la tabla de retención, actualmente el control se lleva en la conciliación de Confamilias	Revisar con SST
			ADMINISTRACIÓN DE ENTREGA DE SUBSIDIOS EN SERVICIOS Y EN ESPECIE	Control Entrega de Bonos de Nutrición	1	2	P		E				Auxiliar Administrativo, Auxiliar Técnico, Líder, Nutricionista, Asistente Administrativo.	Eliminado con Acta	Por contar con información digital se eliminará de la tabla de retención, actualmente el control se lleva en la conciliación de Confamilias		
				Control Entrega de Bonos en Servicios	1	2	P		E				Auxiliar Administrativo, Auxiliar Técnico, Líder, Nutricionista, Asistente Administrativo.	Eliminado con Acta	Por contar con información digital se eliminará de la tabla de retención, actualmente el control se lleva en la conciliación de Confamilias		
				Bonos de Alimentos	1	1	P		E				Auxiliar Administrativo, Auxiliar Técnico, Líder, Nutricionista, Asistente Administrativo.	Eliminado con Acta	Estos documentos se almacenarán en el archivo central durante un año, debido a que contienen la firma del trabajador, como evidencia de la entrega del bono de alimentos.	El tiempo de conservación total (archivo de gestión y central) de la mayoría de documentos es de 36 meses, por favor revisar si vale la pena transferir al archivo central para conservar 24 meses o se pueden tener en el archivo de gestión los 36 meses	
				Asistencia Encuentros Familiares	1	2	P		E				Facilitadoras (es), Coordinador del programas, Líder del área y Asistente Administrativo.	Eliminación con acta	Estos documentos se almacenarán en el archivo central durante un año, debido a que contienen la firma del trabajador, como evidencia de los encuentros mensuales.		
				Asistencia Paseo Día	1	2	P		E				Facilitadoras (es), Coordinador del programas, Líder del área y Asistente Administrativo.	Eliminación con acta	Estos documentos se almacenarán en el archivo central durante un año, debido a que contienen la firma del trabajador, como evidencia del paseo día.		
			ATENCIÓN FAMILIAR	Reporte de Acompañamientos Familiares	1	2	P		E				Facilitadoras (es), Coordinador del programas, Líder del área y Asistente Administrativo.	Eliminación con acta	Estos documentos se almacenarán en el archivo central durante un año, debido a que contienen la firma del trabajador, como evidencia de las visitas domiciliarias.		

PASA A LA TABLA DE LA COORDINACIÓN GRAL DE CADA SERVICIO, CAPACITACIÓN, INSTITUTO Y PREESCOLAR VERSALLES.

Desaparece de la TRD ya que esto se maneja directamente desde el área de relaciones corporativas

EXCLUIR DE LA TABLA

Estos documentos son de relaciones corporativas o debe quedar en la TRD?

Si son copias no van en la TABLA

Revisar con SST

			ACTAS	Actas Comité Paritario de Salud Ocupacional	* Actas incapacidades * Lista de asistencias * Formato de investigación origen de la incapacidad * Historias clínicas * Certificados de incapacidad * Licencias de incapacidad	Pte	0	P				CT	Administrador, Asistente Administrativo, Auxiliar Administrativo, Recepcionista	Conservación Total	Actas Comité Paritario de Salud Ocupacional	Actas Comité Paritario de Salud Ocupacional
				Actas Copaso		1	3	P				E	Director, Administrador Unión Temporal, Asistente Administrativo, Auxiliar Administrativo.	Eliminado con Acta	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría
				Actas de grupo primario	* Actas * Listados de asistencias * Actas de entrega	1	2	P				E	Líder Educación, Líder Capacitación, Secretaria.	Eliminado con Acta	Actas Reuniones	Actas Reuniones
				Actas de reuniones	* Actas de entrega * Actas de seguimiento * Actas de reuniones * Listados de asistencia			P				E	Líder recreación deportiva, Coordinadores técnico, Secretaria.	Eliminado con acta	Actas Reuniones	Actas Reuniones Digitalizar
				Actas de Servicios Subsidiados		1	2	P				E	Líder Recreación, Secretaria, Coordinadores Recreación, Apoyos Logísticos.	Eliminado con Acta	Actas Reuniones	Actas Reuniones
				Actas Junta de Socios		Pte	0	P					Director, Administrador Unión Temporal, Asistente Administrativo, Auxiliar Administrativo.	Conservación Total	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría Revisar con Olga
				Actas Parques Nacionales Naturales		2	3	P				E	Director, Administrador Unión Temporal, Asistente Administrativo, Auxiliar Administrativo.	Eliminado con Acta	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría
				Reporte pago docentes									Líder recreación deportiva, Coordinadores técnico, Secretaria.			Revisar con SST
			ADMINISTRACION DE SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES	Reportes de Horas Novedades									Líder recreación deportiva, Coordinadores técnico, Secretaria, Administradora Alimentos y Bebidas.			
				Reportes Nómina									Administrador, Asistente Administrativo, Auxiliar Administrativo, Recepcionista			
				Activos Fijos		Pte	0	P					Administrador, Asistente Administrativo, Auxiliar Administrativo, Recepcionista	Conservación Total	Activos Fijos	Activos Fijos
			ADMINISTRACION OPERATIVA DE ACTIVOS FIJOS	Activos Fijos y Elementos de Dotación		Pte	0	P					Administrador, Asistente Administrativo, Auxiliar Administrativo, Recepcionista	Conservación Total	Activos Fijos	Activos Fijos
				Cotizaciones	* Correos electrónicos * Facturas de venta del sistema * Comunicaciones oficiales externas despachadas y recibidas * Fotocopias y originales de formularios de alojamiento * Nota credito del sistema SAR * Pantallazos del sistemas SAR * Fotocopias de cedulas.	2	0	P				E	Líder Recreación, Coordinadores de Programas, Secretaria	Eliminado con Acta	Cotizaciones Clientes y Proveedores	Estos documentos hacen parte del expediente contractual? Estos documentos hacen parte de la TRD gerencia de la productividad y desarrollo
				Cotizaciones Proveedores		2	0	P				E	Líder Recreación, Coordinadores de Programas, Secretaria	Eliminado con Acta	Cotizaciones Clientes y Proveedores	Cotizaciones Clientes y Proveedores
				Documentación Legal y Políticas	* Decretos * Resoluciones. * Políticas internas * Manual de contratación * Código del buen gobierno	Pte	0	P					Líder Recreación, Analistas contabilidad, Analista Auditoría, Auxiliares Tesorería.	Conservación Total	Documentos Legales (Resoluciones, Permisos)	son copias, control en el área
				Documentos Legales		Pte	0	P					Líder Recreación, Analistas contabilidad, Analista Auditoría, Auxiliares Tesorería.	Conservación Total	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría Este documento es de mantenimiento?
				Ley de atractivos		Pte							Administrador, Asistente Administrativo, Recepcionista			Estos documentos son de apoyo pendiente por verificar
				Ley de piscinas		Pte							Administrador, Asistente Administrativo, Recepcionista			Estos documentos son de apoyo
				Registro Nacional de Turismo		Pte	0	P					Administrador, Asistente Administrativo, Auxiliar Administrativo, Recepcionista	Eliminado con Acta	Registro Nacional de Turismo	Registro Nacional de Turismo Este documento es servicios generales seguridad?

			DOCUMENTOS LEGALES	Registro Nacional de Turismo	* Distribuciones para fiscal con destino al turismo * Comunicaciones oficiales * Correos electronicos * Copias de autorizaciones de pago * Trilias de pago impuesto * Copias de registro unico empresarial * Actualizacion anual de establecimientos * Liquidaciones de impuesto y registro, folletos * Tarifas * Formulario de informacion de la solicitud de la actualizacion	Pte	0	P				CT	Administrador, Asistente Administrativa, Auxiliar Administrativo, Recepcionista	Conservación Total	Documentos Legales (Resoluciones, Permisos)		
			EVENTOS		* Comunicaciones oficiales externas * Solicitudes de acompañamiento a los eventos de Ballaton	2	0	P				E	Líder recreación deportiva, Coordinadores técnico, Secretaria.	Eliminado con acta	Seguimiento a Eventos	Seguimiento a Eventos	reportes de Vigilancia se conservan en los centros Vacacionales y posterior al tiempo no se hace necesario consultar, al igual que sucede con los reportes de nomina que estan en Deportes, Eventos y centros tampoco los requieren despues de un año Este documento hace parte de mantenimiento?
				Contrato de Concesión los Nevados		Pte	0	P				CT	Director, Administrador Unión Temporal, Asistente Administrativo, Auxiliar Administrativo.	Conservación Total	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría	Segun seguimiento ya no manejan este documentos
				Contratos	* Copias de contratos * Certificados * Comunicaciones * Correos electrónicos * Copias de polizas * Certificados de estudio * Copias de adición * Resoluciones * Cotizacion * Acta de entrega boletería * Plan de contingencia * Inventario de medicamentos * Protocolos od con propuestas * Copia de balance * Listado de parque automotor * Copias facturas de evento del proveedor * Copias autorizaciones de pago * Rut * Registro camara de comercio	Durante la vigencia	0	P				E	Administrador, Asistente Administrativa, Auxiliar Administrativo, Recepcionista	Eliminado sin acta	Contratos y Convenios		Segun seguimiento ya no manejan este documentos
				Contratos administración delegada		Durante la vigencia	0	P				E		Eliminado sin acta	Contratos y Convenios		
			EXPEDIENTE CONTRACTUAL	Contratos servicio de deportes	* Oferta mercantil * Propuesta * Comunicaciones oficiales * Resoluciones * Rut * Listado de jugadores * Orden contractual * Cotizacion * Fotocopia cedula * Copia de certificado bancario * Contrato prestacion de servicios * Inspección de seguridad de la alcaldía * Acta de visita * Concepto de idoneidad * Acta toma de muestras * Minutas * Polizas * Correos electronicos * Etapas precontractual en formularios de google drive	Durante la vigencia	0	P				E	Líder Recreación, Coordinadores de Programas, Secretaria	Eliminado sin acta	Contratos y Convenios		
				Contratos ventas institucionales		Durante la vigencia	0	P				E	Líder Recreación, Analistas contabilidad, Analista Auditoría, Auxiliares Tesorería, Revisoría Fiscal.	Eliminado sin acta	Contratos y Convenios		
				Convenios Localidades				P				E	Animadores, asistente administrativo, auxiliar administrativo, coordinadores, líder recreación	Eliminado con acta	Contratos y Convenios	Contratos y Convenios	estos documentos ya no se llevan en controles dado que ya no contamos con la habilitación de Consultorio Médico. Por ello sale de archivo.

				Comunicaciones Oficiales		1	1	P		E		Líder Recreación, Secretaria, Coordinadores Recreación.	Eliminado con Acta	Gestión de Correo	Gestión de Correo
				Comunicaciones Oficiales Asdeguias		1	9	P		E		Director, Administrador Unión Temporal, Asistente Administrativo, Auxiliar Administrativo.	Eliminado con Acta	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría
				Comunicaciones Oficiales Confamiliares		1	9	P		E		Director, Administrador Unión Temporal, Asistente Administrativo, Auxiliar Administrativo.	Eliminado con Acta	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría
				Comunicaciones Oficiales Parques Nacionales Naturales		1	9	P		E		Director, Administrador Unión Temporal, Asistente Administrativo, Auxiliar Administrativo.	Eliminado con Acta	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría
				Control de correo y mercancías		1	5	P		E			Eliminado sin Acta	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría
				Gestión de Comunicaciones Oficiales Recibidas y Despachadas (Internas y Externa)		1	0	P		E			Eliminado con Acta	Gestión de Correo	Gestión de Correo
				Control de Esterilización		1	0	P		E		Médico, Administrador, Auxiliares, Líder de Área	Eliminado con Acta	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría
				Control de Fechas de Vencimiento Medicamentos de Insumos		Durante la vigencia	0	P		E		Médico, Administrador, Auxiliares, Líder de Área	Eliminado con Acta	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría
				Lista de Verificación Equipo Reanimación y Temperatura de Nevera		1	0	P		E		Médico, Administrador, Auxiliares, Líder de Área	Eliminado con Acta	Lista de Verificación Equipo Reanimación y Temperatura de Nevera	Lista de Verificación Equipo Reanimación y Temperatura de Nevera
				Recetario Oficial para medicamentos de control especial		2	0	P		E		Médico, Administrador, Auxiliares, Líder de Área	Eliminado con Acta	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría
				Actas de Descargos		1	0	P		E			Eliminado con Acta	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría
				Control Asistencia Laboral		1	2	P		E			Eliminado con Acta	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría
				Control y Mantenimiento Piscinas		2	0	P		E		Administrador, Asistente Administrativa, Auxiliar Administrativo, Recepcionista	Eliminado con Acta	Control y Mantenimiento Piscinas	Control y Mantenimiento Piscinas
				Mantenimiento de plantas eléctricas y equipos		1	0	P		E		Administrador, Asistente Administrativa, Auxiliar Administrativo, Recepcionista	Eliminado con Acta	Mantenimiento Centros Vacacionales	Mantenimiento Centros Vacacionales
				Plan Mantenimiento Centros Vacacionales		Año Vigente	0	P		E		Administrador, Asistente Administrativa, Auxiliar Administrativo, Recepcionista, Auxiliar de mantenimiento	Eliminado con Acta	Mantenimiento Centros Vacacionales	Mantenimiento Centros Vacacionales
				HISTORIA CLINICA		5	15	P		E		Coordinador, Enfermera, Médico, Odontólogo, Fonaudiólogo, Auditor Médico, Nutricionista, Administradora Base de Datos	Eliminado con Acta	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría
				IDENTIFICACION Y EVALUACIÓN DE ASPECTOS AMBIENTALES		1	0	P		E			Eliminado con Acta	Gestión Ambiental Centros Vacacionales	
				Recibo de Recolección de Residuos Biomédicos y Peligrosos para incineración		1	0	P		E		Médico, Administrador, Auxiliares, Líder de Área	Eliminado con Acta	Recibo de Recolección de Residuos Biomédicos y Peligrosos para incineración	Recibo de Recolección de Residuos Biomédicos y Peligrosos para incineración
				Resolución concesion y vertimiento de aguas		Pte	0	P			CT		Eliminado con Acta	Documentos Legales (Resoluciones, Permisos)	
				Estadísticas		1	0		EL	E		Administrador, Asistente Administrativa, Auxiliar Administrativo, Recepcionista	Eliminado con Acta	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría
				Estadísticas por Servicio de Recreación		1	0	P		E		Líder Recreación, Líder Servicios Subsidiados, Analista Planeación, Secretaria	Eliminado con Acta	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría
				Estados financieros Nevados		1	3	P		E		Director, Administrador Unión Temporal, Asistente Administrativo, Auxiliar Administrativo.	Eliminado con Acta	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría
				Informe de Registro Check In Nevados		1	3	P		E		Director, Administrador Unión Temporal, Asistente Administrativo, Auxiliar Administrativo.	Eliminado con Acta	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría
				Informes financieros Nevados		1	3	P		E		Director, Administrador Unión Temporal, Asistente Administrativo, Auxiliar Administrativo.	Eliminado con Acta	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría
				INFORMES		Pte	0		EL		CT	Director, Administrador Unión Temporal, Asistente Administrativo, Auxiliar Administrativo.	Conservación Total	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría
				Ingenieros Quimicos		1	0	P		E		Administrador, Asistente Administrativa, Auxiliar Administrativo, Recepcionista, Auxiliar de mantenimiento	Eliminado con Acta	Contratista Insumos Piscina	Contratista Insumos Piscina
				Novedades servicios deportes		2	0	P		E		Líder recreación deportiva, Coordinadores técnico, Secretaria.	Eliminado con acta	Gestion Correo	Gestion Correo
				Reportes Vigilancia		1	0	P		E		Administrador, Asistente Administrativa, Auxiliar Administrativo, Recepcionista	Eliminado con Acta	Reportes Vigilancia	Reportes Vigilancia
				Vigilancia		1	0	P		E		Administrador, Asistente Administrativa, Auxiliar Administrativo, Recepcionista	Eliminado con Acta	Reportes Vigilancia	Reportes Vigilancia

Revisar con Secretaría General

es copia, solo de consulta

esta Subserie si aplica por que se trata de Accidentes de Usuarios en los Centros Vacacionales.

			SERVICIOS DE RECREACION	Revisión Condiciones del Servicio		1	0	P		E			Administrador, Asistente Administrativo, Oficios Varios, Auxiliar Administrativo, Recepcionista	Eliminado con Acta	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría	el original reposa en planeación y la gerencia	
				Servicio de Lavandería		1	0	P		E			Administrador, Asistente Administrativa, Auxiliar Administrativo, Recepcionista	Eliminado con Acta	Servicio de Lavandería	Servicio de Lavandería		
				Solicitud Reserva		Año Vigente	0	P		E			Líder Recreación, Analistas contabilidad, Analista Auditoría, Auxiliares Tesorería, Revisoría Fiscal.	Eliminado con Acta	Solicitud Reserva	Solicitud Reserva		
				Acondicionamiento en circuito		5	0		EL			CT	Docente, Auxiliar Administrativo, Líder	Conservación Total	Acondicionamiento en circuito	Acondicionamiento en circuito		
				Anamnesis y Prescripción		5	0		EL			CT	Docente, Auxiliar Administrativo, Líder	Conservación Total	Anamnesis y Prescripción	Anamnesis y Prescripción		
			PRESTACION DE SERVICIOS DEL EJERCICIO FISICO	Manual de Convivencia		1	0	P		E			Docente, Auxiliar Administrativo, Líder	Eliminado con acta	Manual de Convivencia	Manual de Convivencia		
				Plan Clase		1	0	P		E			Líder recreación deportiva, Coordinadores técnico, Secretaria	Eliminado con acta	Plan Clases	Plan Clases		
				Rutina personalizada		5	0		EL			CT	Líder, Coordinador, Docente, Auxiliar Administrativo	Conservación Total	Rutina personalizada	Rutina personalizada		
				Valoración Física y Elaboración de Rutinas	Electrónico: Pte Físico: 1		0		EL				Docente, Auxiliar Administrativo, Líder	Eliminado con acta	Valoraciones Físicas	Valoraciones Físicas		
				Autorizaciones de Pago y facturas		1	0	P		E			Director, Administrador Unión Temporal, Asistente Administrativo, Auxiliar Administrativo.	Eliminado con Acta	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría		
				Cobro Buseta		1	0	P		E			Director, Administrador Unión Temporal, Asistente Administrativo, Auxiliar Administrativo.	Eliminado con Acta	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría		
				Cuentas de Cobro	* Copias de factura * Fotocopias de planillas de pago seguridad * Listados de juzgamientos de partidos de futbol	1	0	P		E			Líder recreación deportiva, secretaria.	Eliminado con Acta	Cuentas de Cobro y Traslados	Cuentas de Cobro y Traslados		
				Cuentas por pagar		2	0	P		E				Eliminado sin Acta	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría		
			PRODUCCION DE INFORMACION FINANCIERA	Facturas		2	0	P		E				Eliminado con Acta	Facturas y Pagos	Facturas y Pagos		
				Facturas e ingreso minimercado		2	0	P		E				Eliminado con Acta	Facturas y Pagos	Facturas y Pagos		
				Facturas y Pagos		Año Vigente	0	P		E			Administrador, Asistente Administrativa, Auxiliar Administrativo, Recepcionista	Eliminado con Acta	Fondo Rotatorio	Fondo Rotatorio	solo control en el área	
				Fondo Rotatorio		1	0	P		E			Administrador, Asistente Administrativa, Auxiliar Administrativo, Recepcionista	Eliminado con Acta	Fondo Rotatorio	Fondo Rotatorio		
				Ingresos de facturas al sistema		Año Vigente	0	P		E			Administrador, Asistente Administrativa, Auxiliar Administrativo, Recepcionista	Eliminado con Acta	Planillas SAR	Planillas SAR	son copias, control en el área	
				Planillas de cierres		Año Vigente	0	P		E			Administradora Alimentos y Bebidas, auxiliar administrativa alimentos y bebidas.	Eliminado con Acta	Planillas SAR	Planillas SAR	son copias, control en el área	
				Planillas SAR		0,25	0	P	EL	E			Administrador, Asistente Administrativa, Auxiliar Administrativo, Recepcionista	Eliminado sin Acta	Planillas SAR	Planillas SAR	son copias, control en el área	
				Reembolso Caja Menor		1	0	P		E				Eliminado con Acta	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría	son copias, control en el área	
			PROYECTOS	Proyectos		1	0	P				CT	Líder Recreación, Líder Servicios Subsidiados, Analista Planeación, Secretaria.	Conservación Total	Proyectos	Proyectos	son copias, control en el área	
				Control Parquadero		1	2	P		E			Administrador, Asistente Administrativa, Auxiliar Administrativo, Recepcionista	Eliminado con Acta	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría	Segun el seguimiento ahora se llama comandas	
			VENTA DE SERVICIOS	Registro Ops		1	0		EL	E			Administrador, Asistente Administrativa, Auxiliar Administrativo, Recepcionista	Eliminado con Acta	Ventas Institucionales	Ventas Institucionales	son copias, control en el área	
				Tarifas		Año Vigente	0	P		E				Eliminado con Acta	Eliminar Categoría	Eliminar Categoría		
VIVIENDA																		
			ACTAS	Actas grupo primario Vivienda		2	0	P		E			Area de Vivienda	Eliminado con acta				
				Formularios por bolsas FONVIVIENDA	* Formulario * Fotocopias de cedula * Registro civil * Registros civiles de * Certificados bancarias * Certificados de las cesantías * Certificados laborales * Carta para retiro de cesantías * Promesa de compraventa. * Resoluciones (para municipios)	5							Hasta la disposición de FONVIVIE NDA	P		E	Area de Vivienda, Auditoría, Usuarios	Transferido a FONVIVIENDA



			ASIGNACIÓN DE SFV	Gestión de asignaciones FONVIVIENDA	* Cartas asignacion con el recibido * Notificaciones * Resolución de asignacion * Cartas remisorias a las constructoras * Recurso de reposicion * Formato de subsanacion vips * Fotocopas de cedula * Registros civiles * Anexo 15 envios postulación vipa	3	5	P		E					Area de Vivienda, Auditoría, Coordinación Jurídica, Sub-Directora, Director	Eliminado con acta		
				Ingresos por administración SFV FONVIVIENDA	* Infome Carta Cavis-ut, * Remision documentos giro a la caja, notas debito y credito * Copia de factura de venta * Estado de pagos a terceros,	3	0	P		E					Area de Vivienda, Contabilidad, Tesorería, Auditoría, Sub-Directora, Director	Eliminado con acta		
			EVENTOS	Actas Eventos de participación Vivienda	* CD * Revista Entereze * Comunicaciones oficiales * Folletos * Publicidad,	5	0	P		E					Area de Vivienda, Comunicaciones Corporativas, Mercadeo Corporativo, Sub-directora, Director	Eliminado con acta		
				Eventos, campañas promocionales y divulgación	* Folleto * Invitación feria * Recibo de caja * Lista asistencia * Acta y definiciones	5	0	P		E					Area de Vivienda, Comunicaciones Corporativas, Mercadeo Corporativo, Sub-directora, Director	Eliminado con acta		
			DOCUMENTOS LEGALES	Normativa Vivienda		Pte.	0			EL				CT	Area de Vivienda, Auditoría, Coordinación Jurídica, Sub-Directora, Director	Conservación total		
				Reglamento interno fnv - CAVIS - UT		Pte.	0				EL				CT	Area de Vivienda, Auditoría, Coordinación Jurídica, Sub-Directora, Director	Conservación total	
				Respuesta a requerimientos legales - FONVIVIENDA	* Respuesta a derechos de petición * Respuesta a tutelas * Notificaciones	5	5	P			E						Eliminado con acta	
			EVALUACIÓN Y REGISTRO DE OPERENTES Y OFERTA DE VIVIENDA	Proyectos no vis		Durante la vigencia del proyecto	2	P		EL	E				Area de Vivienda, Auditoría, Peritos, Sub-directora, Director	Eliminado con acta		
			EXPEDIENTES CONTRACTUALES	Contratos		Durante la Vigencia + 2	3	P			E				Area de Vivienda, Auditoría, Coordinación Jurídica, Contabilidad, Sub-directora, Director	Eliminado con acta		
				Contratos de encargo de Gestión CAVIS - UT - FONVIVIENDA		5	0	P			E				Area de Vivienda, Auditoría, Coordinación Jurídica, Contabilidad, Sub-directora, Director	Eliminado con acta		
				Convenios	* Cartas remisorias * Renuncias * Documentos de legalizacion, * Cartas de asignacion	Durante la Vigencia + 2	3	P			E				Area de Vivienda, Auditoría, Coordinación Jurídica, Contabilidad, Sub-directora, Director	Eliminado con acta		
			FORMACION Y DESARROLLO DE HABILIDADES	Capacitaciones CAVIS - UT		5	0	P		EL	E				Área de Vivienda, Gestión Humana, Sub-Directora, Director	Eliminado con acta		
				Capacitaciones internas y externas		5	0	P		EL	E				Área de Vivienda, Gestión Humana, Sub-Directora, Director	Eliminado con acta		
			GESTIÓN DE CORREO	Comunicaciones Oficiales externa e interna despachada y recibida		2	3	P			E				Area de Vivienda, Auditoría, Coordinación Jurídica, Contabilidad, Sub-directora, Director	Eliminado con acta		
					Comunicaciones Oficiales Camacol despachada y recibida		2	3	P			E			Area de Vivienda, Auditoría, Coordinación Jurídica, Contabilidad, Sub-directora, Director	Eliminado con acta		
					Comunicaciones Oficiales CAVIS - UT despachada y recibida	* Carta remisoria * Conformacion nuevo hogar * Copias de cedula * Solicitudes autorización de legalizacion de subsidio * Certificados de auditoria * Registro civil * Certificado de tradicion * Escrituras * Novedades.	2	3	P			E			Area de Vivienda, Auditoría, Coordinación Jurídica, Contabilidad, Sub-directora, Director	Eliminado con acta		
					Comunicaciones Oficiales Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio despachada y recibida		2	3	P			E			Area de Vivienda, Auditoría, Coordinación Jurídica, Contabilidad, Sub-directora, Director	Eliminado con acta		
					Comunicaciones Oficiales población desplazada despachada y recibida		3	0	P			E			Area de Vivienda, Auditoría, Coordinación Jurídica, Contabilidad, Sub-directora, Director	Eliminado con acta		
					Control de correo		1	3	P			E					Eliminado con acta	

CREAR

Revisar qué documentos son, capacitaciones a quién, para redefinir categoría

			GESTIÓN DE PROGRAMAS Y DESARROLLO LOCAL	Confamilias solidarias		2	3	P		E			Area de Vivienda, promoción social, sub-directora, director	Eliminado con acta	
				Política de Vivienda Municipal, Departamental y Nacional		Pte.	0	P			CT		Area de Vivienda, Auditoría, Coordinación Jurídica, Sub-Directora, Director	Conservación total	
				Vivienda con Bienestar		2	3	P		E				Eliminado con acta	
			GESTIÓN DE SOLUCIONES DE VIVIENDA	Proyectos - Elegibilidades	* Copias de certificados de elegibilidades	1	2	P		E			Area de Vivienda, sub-directora, director	Eliminado con acta	SE REEMPLAZA "ACOMPANAMIENTO A PROYECTOS" POR "PROYECTOS - ELEGIBILIDADES"
			INFORMES	Informes auditoría	* Acta de apertura de la auditoría	3	5	P		E			Area de Vivienda, Auditoría, Sub-Directora, Director	Eliminado con acta	ACTUALIZAR
				Informes CAVIS - UT	* Carta remisoría cavis UT * Orden del día * Notas de estado de resultado * Ejecución contrato de encargo de gestión * Giros a las cajas*	4	4	P		E			Area de Vivienda, Auditoría, Sub-Directora, Director	Eliminado con acta	ACTUALIZAR
				Informes de Gestión Confa		3	0	P	EL	E			Area de Vivienda	Eliminado con acta	ACTUALIZAR
				Informes de Gestión Vivienda		3	0	P	EL	E			Area de Vivienda, Auditoría, Sub-Directora, Director	Eliminado con acta	ACTUALIZAR
				Informes otras entidades		3	2	P	EL	E			Area de Vivienda, Sub-directora, Director	Eliminado con acta	
				Informes y Seguimiento SFV FONVIVIENDA		3	2	P	EL	E				Eliminado con acta	
			LEGALIZACIÓN DE SFV	Beneficiarios asignaciones FONVIVIENDA		Después de legalizado cada SFV + 0.5	Hasta la disposición de FONVIVIE NDA	P		E			Area de Vivienda, Auditoría, Usuanios	Transferido a FONVIVIENDA	
				Gestión de legalizaciones FONVIVIENDA		3	5	P		E			Area de Vivienda, Auditoría, Coordinación Jurídica, Sub-Directora, Director	Eliminado con acta	
			DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Direccionamiento estratégico Confa		6	0	P		E			Area de Vivienda	Eliminado con acta	ACTUALIZAR
				Direccionamiento estratégico Vivienda		6	0	P		E			Area de Vivienda	Eliminado con acta	ACTUALIZAR
				Extracto de Actas consejo directivo	* Acta de reunion * Comité financiero	5	0	P		E			Area de Vivienda	Eliminado con acta	ACTUALIZAR
			PLAN OPERATIVO	Plan Operativo y Presupuesto		4	0	P	EL	E			Area de Vivienda, Auditoría, Contabilidad, Sub-directora, Director	Eliminado con acta	

Convenciones
CT = Conservación Total
E = Eliminación
D = Digitalización
S = Selección
P = Papel
E = Electrónico

Aprobación Comité Interno de Archivo

LUZ ADRIANA ALARCON GONZALEZ
Gerente Productividad y Desarrollo

INES ADRIANA VALENCIA GALEANO
Secretaria General

OLGA PIEDAD PELAEZ CASTAÑO
Auditora

VÍCTER ALEJANDRO CAICEDO QUICENO
Analista de Seguridad

ISABEL CRISTINA CALVO OROZCO
Analista de Planeación

MARTHA LUCÍA JARAMILLO MORALES
Coordinadora Gestión Documental

Aprobación Gerentes y Líderes

ALEJANDRO QUIÑONES MARIÑO
Gerente de Servicios Sociales

CLAUDIA MARCELA SEPULVEDA TABARES
Coordinadora de Agencias

ROCIO OROZCO SALAZAR
Coordinadora Confamilias Solidarias y

ALIRIO LEON RUA
Coordinador de Cultura y Bibliotecas

ENERIET RAMIREZ ALVIS
Formación

URIEL HERNANDO BERNAL MARIN
Recreación

JULIAN EDUARDO GALLEGO SANCHEZ
Coordinador Vivienda

ENERIETH
JARSO

EXCLUIR DE LA
TABLA
Se debe dejar en
el acta

EXCLUIR DE LA
TABLA

EXLUIR DE LA
TABLA
EXLUIR DE LA
TABLA

EXLUIR DE LA
TABLA

PASAR A LA
TABLA DE
EDUCACIÓN
VERSALLES

EXLUIR DE LA
TABLA
EXLUIR DE LA
TABLA
EXLUIR DE LA
TABLA
EXLUIR DE LA
TABLA

EXCLUIR DE LA
TABLA Y PASAR
A LA TABLA DE
EDUCACION
VERSALLES

EXCLUIR DE LA
TABLA Y PASAR
A EDUCACIÓN
VERSALLES
EXLUIR DE LA
TABLA

EXCLUIR DE LA
TABLA Y PASAR
A EDUCACIÓN
VERSALLES

EXLUIR DE LA
TABLA, jarso

Cambiar tiempo
de conservación
de 24 a 12

EXCLUIR DE LA
TABLA Y PASAR
A LA TABLA DE
EDUCACIÓN
VERSALLES

EXCLUIR DE LA
TABLA Y PASAR
A EDUCACIÓN
VERSALLES

EXCLUIR DE LA
TABLA Y PASAR
A EDUCACIÓN
VERSALLES

PASAR A LA
TABLA DE
EDUCACIÓN
VERSALLES

EXLUIR DE LA
TABLA



EXLUIR DE LA
TABLA
EXCLUIR DE LA
TABLA Y PASAR
A EDUCACIÓN
VERSALLES

EXCLUIR DE LA
TABLA Y PASAR
A EDUCACIÓN
VERSALLES

EXLUIR DE LA
TABLA

EXLUIR DE LA
TABLA

EXCLUIR DE LA
TABLA Y PASAR
A EDUCACIÓN
VERSALLES

EXCLUIR DE LA
TABLA

EXLUIR DE LA
TABLA

OK

EXLUIR DE LA
TABLA jarso

EXCLUIR DE LA
TABLA Y PASAR
A EDUCACIÓN
VERSALLES

Cambiar tiempo
de conservación
de 12 a solo AÑO
VIGENTE

EXCLUIR DE LA
TABLA Y PASAR
A EDUCACIÓN
VERSALLES



EXCLUIR DE LA
TABLA Y PASAR
A EDUCACIÓN
VERSALLES
VERSALLES
EXCLUIR DE LA
TABLA Y PASAR
A EDUCACIÓN
VERSALLES

EXCLUIR DE LA
TABLA PARA
JORNADA
ESCOLAR
EXCLUIR DE LA
TABLA Y PASAR
A EDUCACIÓN
VERSALLES

